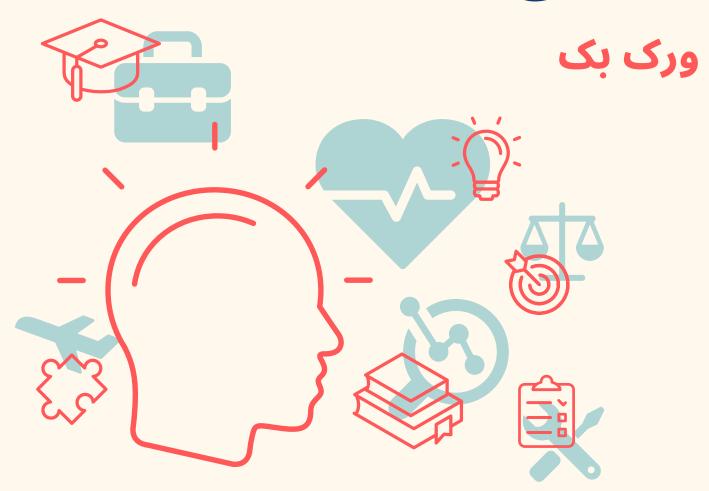


آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ۔



یہ وسیلہ کمیونٹی، نیز شراکت داران، رقم مہیاکنندگان اور کفیلوں کے تعاون سے ممکن ہو سکا ہے۔













ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کاپی رائٹ ©2022، ارن ملز کنیکٹس (Erin Mills Connects)

Synergy Design, Mississauga, Ontario :آرٹ ورک مینیجنگ ایڈیٹر: کیتھرین ایل چیمبرلین (Catharine L. Chamberlain)

یہ ورک بک "ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ" کو سپورٹ کرتی ہے جسے درج ذیل نمبرات دئے جاتے ہیں:

پرنٹ: 1-44-1-77835 (ISBN 978-1-7387678 (SBN 978-1-7387678

ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کی نقل کے لیے https://onpathway.me/BHS



ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کو حکومت کینیڈا کے بیلدی کمیونٹیز انیشئیٹیو کے ذریعہ سپورٹ کیا جاتا ہے





ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق بدایت نامہ کے **صفحہ 11** کی طرف رجوع کریں۔

ىلہ پر اس درجہ كى نشاندہى غود-اگاہ ہيں۔	درج ذیل خیالی سلس کریں جس سے آپ خ	ِ۔ ود-آگاہ ہیں؟	آیئے شروع کریر آپ کتنے خ	
شدت سے خود-آگاہ (میں جذباتی، نفسیاتی، وجدانی، سماجی اور جسمانی طور پر آگاہ ہوں)			بز میں سا	سطحی طور خود-آگاه (میں صرف اس چ سے واقف ہوں کہ ج جسمانی طور پر کیے دکھتا/کیسی دکھتی
	وت):	، کی خود-آگاہی کی گہرائی کا ثب		

میں، متعلم: خود-آگاہی پروفائل

ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 1**2 کی طرف رجوع کریں۔

> آپ کی شناخت کے وہ شعبے جن یر غور کیا جانا چاہیے

> > سیکھنے سے متعلق

صلاحيتين

غور و فکر کے لیے سوالات

مثلا، والدین/سرپرست، اساتذہ، صلاح کاران، تعلیمی تشخیصاّت، IEP، رپورٹ کارڈ کے ^ا نمبرات اور تبصرے، سیکھنے کی صلاحیتیں، شخصیت کی خصوصیت کی تشخیصات، شوق، كاميابياًن، غير نصابي شموليت، قيادت کے مواقع وغیرہ۔

ثبوت/معلومات کے ذرائع اور

تاثرات کو نوٹ کریں

ایک متعلم کی حیثیت سے آپ کی صلاحیتیں کیا ہیں؟ آپ کس چیز میں اچھے ہیں؟ آپ کو کن مضامین میں سب سے زیادہ دلچسپی ہے؟ آپ نے کن مضامین میں مہارت حاصل کی ہے؟

نوٹ لکھیں:



سیکھنے سے متعلق دلچسپیاں اور شوق



آپ کو کس چیز میں دلچسپی ہے اور آپ کس چیز کے بارے میں سب سے زیادہ پرجوش ہیں؟ آپ کو کون سی چیز پرجوش کرتی اور متحرک کرتی ہے؟ آپ کی زندگی کو کون سی چَیز با معنی اور با ہدف بناتی ہے؟ آپ کی دلچسپیاں اور شوق آپ کے لیے مستقبل میں کس طرح مثبت اثر ڈال سکتے ہیں؟ اب سے پانچ سال بعد آپ خود کو کہاں دیکھتے ہیں؟

نوٹ لکھیں:

ایک متعلم کی حیثیت سے اپنے سیکھنے سے متعلق تجربات کے فہم اور اس چیز کی تشکیل کے لیے کہ آپ کون ہیں، آپ اپنے سیکھنے کا عمل اور آپ



کے حواس

حواس، سمعی، بصری، اور حرکیات کو کس طرح استعمال کرتے

نوٹ لکھیں:

سیکھنے سے متعلق ضروریات: ماحول	آپ کے سیکھنے سے متعلق سب سے زیادہ فائدہ مند اور کامیاب تجربات کیا رہے ہیں؟ آپ کے سیکھنے سے متعلق سب سے مشکل اور کم کامیاب تجربات کیا رہے ہیں؟ آپ کیا چاہیں گے کہ آپ کے پوسٹ سکنڈری انسٹرکٹرز سیکھنے کا ایسا ماحول پیدا کرنے سے متعلق جانیں جو آپ کو ایک متعلم کی حیثیت سے پھلنے پھولنے کے مواقع فراہم کرے؟ IEP والے طلباء کے لیے، کیا آپ کو کسی جگہ کی ضرورت ہوگی؟ نوٹ لکھیں:	
سیکھنے سے متعلق ضروریات: ہدایت	کس قسم کے لرننگ ایکسپیرنس نے آپ کو سیکھنے میں مدد دی ہے؟ آپ کی سیکھنے سے متعلق ضروریات کیا ہیں؟ IEP والے طلباء کے لیے، کیا آپ کو کسی جگہ کی ضرورت ہوگی؟ نوٹ لکھیں:	

سیکھنے سے متعلق اپنی نئی آگاہی کے ساتھ، ایک متعلم کی حیثیت سے خود کو بیان کریں۔ ایک متعلم کی حیثیت سے میں ہوں	

آپ کس چیز کو اہمیت دیتے ہیں؟

کون سے اعمال، رویے اور انتخابات ان کی وضاحت کرتے ہیں جنہیں آپ سب سے زیادہ اہمیت دیتے ہیں؟		اپ سب سے زیادہ کس چیز کو اہمیت دیتے ہیں؟
	آپ کی بنیادی اقدار کیا ہیں؟	
کون سے اعمال، رویے اور انتخابات ان کی وضاحت کرتے ہیں جنہیں آپ سب سے کم اہمیت دیتے ہیں؟		اپ سب سے کم کس چیز کو اہمیت دیتے ہیں؟

شکل 3: آپ کس چیز کو اہمیت دیتے ہیں؟ از L. Gini-Newman & M. Nanavati, 2021c, flourishco.*org ش*کل 3: آپ کس چیز کو اہمیت دیتے ہیں؟ از Flourish Co

کون سے اعمال، روپے اور انتخابات آپ کے کردار کی قوتوں کی وضاحت کرتے ہیں؟

آپ کے کردار کی قوتیں کیا ہیں؟ کردار کی کن قوتوں کو آپ اپنے لیے فروغ پانے کے حلقے سمجھتے ہیں؟ کردار کی قوتیں

آپ کے کردار کی اعلی قوتیں کیا ہیں؟

کون سے اعمال، روپے اور انتخابات ان قوتوں کے فروغ میں آپ کی مدد کریں گے؟

بائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ • ورک بک



ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق بدایت نامہ کے **صفحہ 24-23** کی طرف رجوع کریں۔

ہائی اسکول کے بعد اپنے **پہلے مرحلہ** کا اندازہ لگانے میں اپنی مدد کی خاطر، یہ دیکھنے کے لیے ذیل کے بیانات کی طرف رجوع کریں کہ کون سا سیکشن سب سے زیادہ *آپ* کی طرح لگتا ہے۔



یہ کس حد تک آپ کی طرح لگتا ہے؟

- میں جلد ہی پیسہ کمانا شروع کرنا چاہتا/چاہتی ہوں اور/یا بہت جلد اپنے طور پر زندگی گزارنا چاہتا/چاہتی ہوں
 - میں اپنا وقت کسی خاص ملازمت کے لیے توجہ مرکوز کرنے، خصوصی تربیت حاصل کرنے میں گزارنا چاہتا/چاہتی ہوں
 - میں جلد از جلد اسکول سے نکلنا چاہتا/چاہتی ہوں
 - میں ملازمت کے دوران سیکھنے کو ترجیح دیتا/دیتی ہوں
- میری مثالی ملازمت کے لیے ہائی اسکول ڈپلوما کی ضرورت ہو سکتی/نہیں ہو سکتی ہے

یہ کس حد تک آپ کی طرح لگتا ہے؟

- میں پڑھائی سے ایک سال کی چھٹی لینے میں دلچسپی رکھتا/ رکھتی ہوں
 - میں دنیا کا سفر کرنا پسند کروں گا/گی
- میں خدمت کے کام میں شامل ہونے میں دلچسپی رکھتا/رکھتی ہوں (شاید کچھ مدت کے لیے بیرون ملک بھی)
- میں پوسٹ سکنڈری شروع کرنے سے پہلے کام کرنا اور کچھ رقم بچانا چاہتا/چاہتی ہوں
 - میں انٹرن شپ میں دلچسپی رکھتا/رکھتی ہوں

مندرجہ بالا بیانات میں سے کون سا بلاک

آپ کے لیے سب سے زیادہ دلکش تھا؟

اپرنٹس شپ كالج

یونیورسٹی

ورک پلیس

گیپ ایئر

میں کسی خاص پیشہ کی تیاری کرتے ہوئے اپنا وقت لگانے کو ترجیح دوں گا/گی

میں گریجویٹ بننے سے پہلے اپنے شعبہ میں عملی (ملازمت کے دوران) تجربہ حاصل کرنا چاہوں گا/گی

یہ کس حد تک آپ کی طرح لگتا ہے؟

مجھے چیزیں بنانا، ٹھیک کرنا، مینوفیکچرنگ کرنا یا چلانا اچھا لگتا

مجھے لیکچر پڑھنے یا سننے یا کلاس میں شرکت کرنے کی بجائے

میں، ملازمت میں، کسی ماہر سے اپنے کیریئر کے لیے مہارتیں

میں کسی کلاس روم میں بیک وقت صرف چند ہفتے گزارنا چاہتا/

میں کوئی ایسی خصوصی مہارت سیکھنا چاہتا/چاہتی ہوں جسے

میں مستقبل میں آزاد پیشہ بننے یا اپنا کاروبار چلانے کے لیے

یہ کس حد تک آپ کی طرح لگتا ہے؟

(اپنے ہاتھوں کا استعمال کرتے ہوئے) سیکھنا اچھا لگتا ہے

سیکھتے ہوئے پیسے کمانا چاہوں گا/گی

استعمال کر سکوں

- میں پوسٹ سکنڈری اسکول میں 2 3 سال گزارنے کے بعد کسی خاص شعبہ میں کام شروع کرنے کا اختیار چاہوں گا/گی
- میں بڑے لیکچر-ہال طرز کی کلاسیز کی بجائے چھوٹے سائز کی کلاس کو ترجیح دیتا/دیتی ہوں
- 🗖 میں تھیوری کی بجائے زیادہ دستی، عملی تعلیم کو ترجیح دیتا/
- میں کالج (C) اور اوپن (O) سطحوں کے کورسیز میں اچھی کارکردگی کا مظاہرہ کرتا/کرتی ہوں، اور اس قسم کی کلاسیز سے لطف اندوز ہوتا/ہوتی ہوں
 - میرے کیریئر کے اہداف کے لیے ڈپلوما یا ڈگری کی ضرورت ہے

مدنظر رکھیں

- یہ تجربہ **آپ کا پہلا مرحلہ** ہو سکتا ہے، جو دیگر راستوں کی طرف دروازہ کھولتا ہے۔
 - خود سے سوال کریں: میرا طویل مدتی ہدف کیا ہے؟
- نئے تجربات اور مواقع آپ کا راستہ بدل سکتے ہیں۔ یہ ٹھیک ہے، اور بہت فاًئدہ مند ہو سکتا ہے۔ کھلے ذہن کا ہونا
 - مختلف تجربات ہمیں آگے بڑھنے اور ترقی کرنے کا موقع فراہم کرتے ہیں۔
 - فیصلے کرنا مشکل ہے، لیکن اپنی پوری کوشش کریں۔

یہ کس حد تک آپ کی طرح لگتا ہے؟

- میں ایک خاص موضوع کے شعبہ (مثلا، تاریخ، انگریزی، ریاضی، کمپیوٹر سائنس، نفسیات، سائنس) کے بارے میں پرجوش ہوں
- میں ایک وسیع پس منظر تیار کرنا چاہتا/چاہتی ہوں، جو کسی خاص پیشہ کے ساتھ مخصوص نہ ہو
 - مجھے لیکچر سننا اور تفصیلی نوٹ لینا اچھا لگتا ہے
 - میں نظریاتی، تجریدی، کتابی تعلیم کو ترجیح دیتا/دیتی ہوں
- میں آزاد تحقیق اور خود سے پڑھنے کے ذریعہ سیکھنے میں اچھا/
- میں نے گریڈ 11 اور 12 کے U/M کے ان تمام یا تقریباً تمام کورسیز میں جو میں نے مکمل کیے ہیں کم از کم +%75-70 نمبرات حاصل کیے ہیں

ت کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے صفحہ 25-33 کی طرف رجوع کریں۔
بدایات
4

			وه اضافی معلومات جو درکار ہیں (فیل/ تکراری کورسیز وغیرہ سے متعلق انگریزی کی مہارت کی		
			کوئی دیگر اضافی شرائط (آڈیشن، انٹرویو، پورٹ فولیو وغیرہ)	داخلہ کی شرائط	
			درخواست دینے کے لیے مطلوب کم از کم ہائی اسکول کا اوسط (گریڈ رینج)	داخلہ کو	٠
			بائی اسکول کی لازمی شرائط (درخواست دینے کے لیے مطلوبہ کورسیز)		پوسٹ سکنڈری پاتھ ویز پلاننگ ٹیمپلیٹ
			پروگرام کی مدت		بسٹ سکنڈری پاتھ
			سند (سرٹیفکیٹ، ڈگری، ڈپلوما)		¥.
			پروگرام کا نام		
ù	is	; <u> </u>	ادارہ کا نام (تربیتی مرکز، کالج/ یونیورسٹی)		

پوسٹ سکنڈری تعلیم کے لیے مالی امداد اور رقم کی فراہمی

کیا دستیاب ہے اور یہ کس طرح یقینی بنایا جائے کہ یہ کافی ہے؟

اس سیکشن میں اس چیز پر غور کیا جائے گا کہ آپ کو اپنی پسند کا راستہ اختیار کرنے کے لیے کتنی رقم کی ضرورت ہوگی، اور کچھ ایسی حکمت عملیاں کیا ہیں جنہیں آپ اپنے اگلے مرحلہ مالی گنجائش اور قابل حصول بنانے کے لیے عمل میں لا سکتے ہیں۔

مجھے ابھی منصوبہ بندی کرنے کی کیوں ضرورت ہے؟

اپنے مستقبل کا خاکہ تیار کرنے کے لیے، رقم کے بارے میں ذمہ دارانہ فیصلے کرنا اہم ہے۔ پوسٹ سکنڈری تعلیم کے لیے ادائیگی کرنا مہنگا ہو سکتا ہے؛ یہ یقینی بنانے کے لیے ایک مالی منصوبہ تیار کرنا ضروری ہے کہ اخراجات کی حدیں معقول ہوں۔ بعد میں سال کے اختتام پر پیسے ختم ہونے سے بچنے کے لیے اپنے اخراجات اور اپنے بجٹ کے ضمن میں حقیقت پسند بنیں۔ اس کے علاوہ، پیشگی منصوبہ بندی ہموار منتقلی، کم تناؤ اور مثالی طور پر قرض سے پاک تعلیم کا موقع فراہم کرے گی۔

مجھے کس بارے میں غور کرنا ہے؟

پوسٹ سکنڈری تعلیم کے لیے منصوبہ بندی کرتے وقت بہت سے عوامل پر غور کرنا ہوتا ہے۔

- 🗖 کلاس کا سائز/ادارہ کا سائز
- □ گھر پر رہنے کی لاگت بمقابلہ دور رہنے کی لاگت (اگر آپ دور رہتے ہیں تو کتنی بار گھر آ سکیں گے؟) اس میں شامل اخراجات، نقل و حمل کے طریقوں اور دوری کے بارے میں سوچیں
 - گھر سے دوری (آپ کے پروگرام کی پیشکش کہاں کی جاتی ہے، مختلف کیمپس کے بارے میں غور کریں)
 - □ تعلیمی اخراجات (ٹیوشن، کتابیں، وغیرہ)
 - 🗖 دستیاب مالی حالات اور تعاون (اسکالرشپ، وظیفے، لون)
 - 🗖 کھانا (کھانے کا منصوبہ، سودا سلف وغیرہ)
 - □ ہاؤسنگ (رہائش، کرایہ/موٹگیج)



ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 38** کی طرف رجوع کریں۔

- 🗖 دلچسپیاں اور شوق
- پڑھائی کا طریقہ۔ ایک متعلم کی حیثیت سے اپنے بارے میں غور کریں – کیا یہ راستہ آپ کی پڑھائی کے طریقہ پر پورا اترتا ہے؟
 - □ کیمپس سپورٹ کے بارے میں (کیریئر کاؤنسلنگ، ذہن سازی، اورینٹیشن پروگرام، وغیرہ)
- □ مواقع: کیا یہ راستہ زیادہ مواقع کی طرف رہنمائی کر سکتا ہے؟ یہ راستہ آپ کی مہارتوں کو مزید کس طرح بڑھا سکتا ہے؟
 - □ خصوصی تعلیمی انتخاب؟ (بشمول کو-آپ کام کی شرائط، تجرباتی پڑھائی، تحقیق، اور تبادلہ کے پروگرامز)
 - □ نقل و حمل (آنا جانا، پبلک ٹرانزٹ، کار کے اخراجات، گیس، یارکنگ)
- □ تعلیمی اداروں کے ذریعہ منعقد ہونے والے تقرری کے پروگراموں میں جانا، جیسے اوپن ہاؤسیز، ٹورز (ورچوئل اور شخصی طور پر) اور اسکول کے میلے

آنے جانے والوں کی کمیونٹی – کیمپس سے باہر رہنے کی صورت میں غور کرنے کی چیزیں

- □ باہر سے روز آنے میں لگنے والا وقت (اپنے یومیہ لائحہ عمل میں آنے جانے کے وقت کا بجٹ بنائیں)
- □ آنا جانا جسمانی طور پر تھکا دینے والا ہو سکتا ہے، جس کے نتیجہ میں دن لمبا ہو جاتا ہے
 - پبلک ٹرانزٹ کے اخراجات۔ یہ کار خریدنے/لیز پر لینے یا رائڈ شیئرنگ/کارپولنگ کے بالمقابل کیسا ہے؟
 - اگر کار سے آتے جاتے ہیں تو ٹریفک میں پھنس جانے اور خراب موسمی حالات میں سفر کرنے کا خطرہ پایا جاتا ہے
 - اگر پبلک ٹرانزٹ کے ذریعہ سفر کر رہے ہیں تو آپ اس وقت کو کس طرح بڑھا سکتے ہیں؟ (یعنی، آرام کرنا، مطالعہ کرنا، پڑھنا، دوسرے دیگر ساتھیوں سے ملنا جلنا جو باہر سے روز آ رہے ہوں)
 - □ آپ کیمپس میں غیر نصابی مواقع، جیسے کلبوں، ٹیموں، اورینٹیشن ویک اور اس طرح کی بہت سی چیزوں میں کس طرح شامل ہونے کا منصوبہ رکھتے ہیں؟

		ı	ı	ı	1	
.6	់ ភ	4:	ယ်	is	<i>∴</i>	اسکول پروگرام
						اسکول کا سائز
						اوسط کلاس سائز
						تعلیمی انتخاب/ سپورٹ
						پروگرام کی مدت
						ئيوشن كى اغراجات اخراجات
						پروگرام کی ٹیوشن کے باؤسنگ رہائش گاہ/گھر گھر سے مدت اخراجات میں رہنا) دوری
						گھر سے دوری
						سفر
						۾ لام ا <u>لام</u>

عددی ترتیب میں ان کی درجہ بندی کریں۔ آپ کے لیے سب سے بہتر کیا ہے؟	دستیاب ممکنہ رقم (\$)	نقصانات (خطرات)	فوائد (منافع)	تفصیل	فنڈنگ کے پوسٹ سکنڈری ذرائع کے لیے ممکنہ اختیارات:
					وظيفے
					کریڈٹ کارڈز
					گرانٹس
					لائن آف کریڈٹ
					OSAP
					پرائيويٹ اسٹوڈنٹ لون
					اسكالرشپس
					دیگر

مالی منصوبہ بندی کا ٹیمپلیٹ

پوسٹ سکنڈری اسٹوڈنٹ بجٹ

ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 44** کی طرف رجوع کریں۔

ذیل میں زیادہ سے زیادہ جگہیں مکمل کریں (ٹیکس کے بعد کی قدروں کی بنیاد پر) تاکہ کل بجٹ کے اس درست تخمینہ کو یقینی بنایا جا سکے جس کی آپ کو ضرورت ہوگی۔
سال کے لیے بجٹ: \$

آمدنی: \$		
تخمینی آمدنی (ٹیکس کے بعد)	رقم (\$)	ماہانہ/سالانہ
ملازمت سے حاصل شدہ سالانہ آمدنی (ٹیکس کے بعد)		
اسکالرشپس/وظیفے/گرانٹس		
والدین/سرپرست کا تعاون		
دیگر		
کل آمدنی:		

اخراجات: الخراجات تخمینی اخراجات کی لیے اپنے اخراجات کی تخمینی اکردہ اشیاء کے لیے اپنے اخراجات کی تخمینی الگائیں، ماہانہ یا رقم (\$) ماہانہ/سالانہ قدروں کے لحاظ سے۔ کھانا/ہاؤسنگ کے اخراجات کی اخراجات کی منصوبہ/گروسریز کھانے کا منصوبہ/گروسریز رہائش/کرایہ/موٹگیج افادی اشیاء (گیس، بجلی، پانی) دیگر (انٹرنیٹ کا استعمال، ٹی وی) کل کھانا/ہاؤسنگ:



ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 44** کی طرف رجوع کریں۔

نقل و حمل	
کار کی ادائیگیاں	
بيمہ/لائسنس/رجسٹريشن	
گیس	
سروس/مرمت کے کام/ٹائرز	
پبلک ٹرانسپورٹ	
رائیڈ شیئرز	
کل ٹرانسپورٹیشن:	
تعليم	
ڻيوشن	
کتابیں/سبسکرپشنز/سپلائیز	
طلباء کی فیس¹/امتحان فیس	
دیگر	
کل تعلیم:	
سرمایہ کاریاں اور بچت	
ٹیکس-فری بچت کھاتہ	
دیگر	
کل سرمایہ کاری اور بچت:	

Λ	
5.7	

ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 44** کی طرف رجوع کریں۔

لون اور بیمہ	
کریڈٹ کارڈ کے بل	
گورنمنٹ اسٹوڈنٹ لون کی ادائیگیاں	
لون (بینک/دیگر)	
غیر بیمہ شدہ ہیلتھ/ڈینٹل انشورینس	
کل لون اور انشورینس:	
طرز زندگی	
کپڑے/جوتے	
ذاتی حفظان صحت (پروڈکٹ/گرومنگ)	
صفائی کی چیزیں	
تفریح (باہر کھانا کھانا، سماجی کلبس، وغیرہ)	
فون کے بل	
تندرستی/فرصت کا وقت (ورزش گاه وغیره)	
سفر	
دیگر	
کل طرز زندگی:	
کل اخراجات:	

سرپلس (<i>نفع/بچت)</i> آمدنی > اخراجات	سرپلس/خساره	کل اخراجات (آؤٹ-پٹ)	کل آمدنی (ان-پٹ)
خساره (نق<i>صان)</i> آمدنی < اخراجات	\$ =	\$ -	\$



ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 47-48** کی طرف رجوع کریں۔

خوابشات	ضروريات
	نوٹ لکھیں:



ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے صفحہ 67-68 کی طرف رجوع کریں۔

قلیل مدتی ابداف کے مجموعہ سے متعلق طویل مدتی ابداف	مختصر مدتی ابداف
.1	.1
	.2
	.3
.2	.1
	.2
	.3

شکل 6: مختصر اور طویل مدتی اہداف۔ از L. Gini-Newman & M. Nanavati, 2020, flourishco.org ، کاپی رائٹ 2020 منجانب Flourish Co.

اب، اپنے طویل مدتی اہداف کو لیں اور ان میں اس طرح ترمیم کریں کہ وہ مخفف SMART کی عکاسی کریں۔ میرے طویل مدتی SMART مقاصد یہ ہیں:
1
.2

ہدایات کے لیے، ہدایت نامہ ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 69 اور 71** کی طرف رجوع کریں۔

متوقع غور و فکر کے لیے ایک حکمت عملی: گرافک آرگنائزر

🗖 نتیجہ ظاہر کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 نتیجہ ظاہر کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 نتیجہ ظاہر کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗗 نتیجہ ظاہر کرنے والا (بہت،)کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🖪 تبدیلی کرنے والا (رہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکلِ نہیں) 🗖 تبدیلی کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 تبدیلی کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 تبدیلی کرنے والا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 بصیرت افروز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 بصیرت افروز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 بصیرت افروز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) ◘ بصیرت افروز (بہت)کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 تحریک افزا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 تحریک افزا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🛚 تحریک افزا (پہت)کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 تحریک افزا (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 نتیجہ خیز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 نتیجہ خیز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 نتیجہ خیز (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) ◘ نتیجہ خیز (پہت،)کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🛚 +اخلاقی (بہت) کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 +اخلاقی (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 +اخلاقی (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 +اخلاقی (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) بم آبنگ (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) بم آبنگ (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) 🗖 ہم آہنگ (بہت، کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) الله آبنگ (بہت) کسی حد تک، تھوڑا، بالکل نہیں) ہر بدف کس حد تک مؤثر ہے؟ طریقہ سے قابو رکھ سکوں، کھانے سے رکھ سکوں اور اپنی مجموعی تعلیمی بننا ہے تاکہ میں اپنے سٹریس پر بہتر متعلق صحت مند عادات کو برقرار یا بائک چلانا) شامل کر کے اپنے طور پر زندگی گزارتے ہوئے زیادہ ذمہ دار **مثال:** میرا بدف اپنے دل کی دھڑکن کو بہتر بنانے کے لیے اپنے روز مرہ معمولات میں کم از کم 45 منٹ غور و فکر کیے گئے ممکنہ کی ورزش (دل سے متعلق – دوڑنا کارکردگی کو بہتر بنا سکوں۔ ايداق میں اپنے تعلیمی نتائج کو بھی بہتر بنا سکوں گا/گی۔ سکوں گا/گی۔ اگر میں صحت مند اس کے نتیجہ میں سٹرس کو بہتر ورزش کو شامل کرتے ہوئے صحت مند طرز زندگی کو برقرار رکھنا۔ طریقے سے قابو میں رکھا جا سکتا نتائج کی شناخت کریں صحت مند عادات کو برقرار رکھ طرز زندگی گزار رہا/رہی ہوں تو **مثال:** اپنی روز مرہ زندگی میں ہے، اور میں کھانے سے متعلق مستقبل کے مطلوبہ گی۔ میں اپنے روز مرہ معمولات میں باقاعدہ ورزش کو ترجیح دینا چاہتا/ چاہتی ہوں۔ مجھے تناؤ کے نظم میں کچھ مشکلات کا سامنا ہے اور جب غیر صحت مند طریقہ سے کھانا کھانے میں تناؤ محسوس کر رہا/رہی ہوں تو موجودہ زندگی کی حقیقت گھر سے دور رہتے ہوئے، ایک صحت مند طریقۂ کار اختیار کرنا چاہوں گا/ اسکولی زندگی شروع کرنے کے لیے، مثال: میں اپنی پوسٹ سکنڈری اور اطمینان کی سطح کا رجحان رکھتا/رکھتی ہوں۔

شكل 8: بائي امپيكٹ+ بدف. از Gini-Newman & M. Nanavati, 2022b, flourishco.org منجانب .2022 منجانب

 $\frac{1}{2}$

ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے **صفحہ 71** کی طرف رجوع کریں۔

سرا بانی امبیکٹ+ بدف ہے (X کریں، X مکمل کریں، X سیکھیں، X بہتر کریں) وقت) (اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔ لکھیں:		ا استعمال کرتے ہوئے اپنا ہائی امپیکٹ+ ہدف تحریر کریں:	درج ذیل ٹیمپلیٹ کا
وقت) تک تاکہ (اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔		ی ہے	میرا ہائی امپیکٹ+ ہدف
وقت) تک تاکہ (اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔			
وقت) تک تاکہ (اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔			
(اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔	مکمل کریں، X سیکھیں، X بہتر کریں)		
		تک تاکہ	(وقت)(
لكهيں:	(اسے کون سی چیز مؤثر بناتی ہے)۔		
الكهين: 			
Line Line			
			لکھیں:



کی طرف رجوع کریں۔ ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق بدایت نامہ کے **صفحہ 72** کی طرف رجوع کریں۔

	ہ 1: ممکنہ کارروائیوں پر غور کریں			
ترجیحی کارروائی والے اقدامات - ترتیب وار درج کریں	یہ کارروائی میرے ہائی امپیکٹ+ ہدف کو کتنی اچھی طرح سپورٹ کرتی ہے	کارروائی		
:1	بہت اچھا نہیں 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	کارروائی 1:		
:2	بہت اچھا نہیں 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	كارروائى 2:		
:3	بہت اچھا نہیں 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	كارروائى 3:		
:4	بہت اچھا 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	كارروائى 4:		
اب سب سے زیادہ مؤثر 4−3 کارروائیوں پر	بہت اچھا 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	كارروائى 5:		
لگائیں اُور انہیں یہاں ترتیب وار درج کریں	بہت اچھا 0 1 2 3 4 کیوں کہ:	كارروائى 6:		

اگر آپ کی فہرست میں اضافی اہداف ہیں تو مزید لائنیں شامل کریں۔

حکمت عملی پر مبنی سوچ کا ٹیمپلیٹ

🗡 ہدایات کے لیے، ہائی اسکول سے آگے: آپ کی کامیابی کا راستہ دریافت کرنے سے متعلق ہدایت نامہ کے صفحہ 74 کی طرف رجوع کریں۔

				اگر حقیقت پسندانہ نہ ہو تو نظرثانی کردہ تاریخ تکمیل	حقیقت پسندانہ آپ کے لیے اس تاریخ کو یہ کارروائی مکمل کرنا کس حد تک ممکن ہے؟	
				تکمیل کی تاریخ حقیقت پسندانہ ہے؟ اوا ہاں اوا اوا اوا اوا اوا اوا اوا اوا اوا ا	حقیقت پسندانہ آپ کے لیے اس تاریخ ک تک ممکن ہے؟	
				چیلنجیز پر قابو پانے کے لیے کارروائی کی نظرثانی (حکمت عملی)	رد عمل ظاہر کرنے والا آپ یہ کس طرح یقینی بنائیں گے کہ آپ کی کارروائیاں متوقع چیلنجیز کا حل پیش کرتی ہیں؟	
				متوقع چيلنجيز	رد عمل ظاہر کرنے والا آپ یہ کس طرح یقینی بنائیر متوقع چیلنجیز کا حل پیش ک	
				دستیاب وسائل لوگوں، مالی امور، ڈیٹا، تعلیم، ان چیزوں پر غور کریں جن کی آپ کو ضرورت ہے اور جو دستیاب ہیں، وغیرہ۔	کرنے کے لیے کافی حد تک	
				مطلوبہ وسائل آپ کو اپنی کارروائی کے مراحل میں سے ہر ایک کو مکمل کرنے کے لیے کس چیز کی ضرورت ہوگی؟	ریسورس پر مبنی کیا آپ کی ضروریات پوری کرنے کے لیے کافی حد تک وسائل دستیاب ہیں؟	٠ بدف:
4:	ü	ö	:3	ترتیب وار کارروائی کے مراحل		بائی امپیکٹ+ بدف:

شکل 10: حمکت عملی پر مبنی سوچ کا چارٹ۔ از Gini-Newman & M. Nanavati, 2022c, flourishco.org منجانب 2022 منجانب Flourish Co.